



LEARNING SUPPORT PACK

HAIRDRESSING

LIVELLO 2

Copyright 2004 Habia – Tutti i diritti sono riservati

Habia è la denominazione commerciale del
“Consumer Service Industry Authority”

Habia,
Oxford House, Sky Business Park
Robin Hood Airport, Doncaster DN9 3GG, England.

Tel.: 0845 6 123555

Fax: 01302 623171

info@habia.org

www.habia.org

International tel: +44 845 6 123555

International Fax: +44 1302 623171

Copyright

Tutti i diritti sono riservati da Habia 2004. Il testo di questa pubblicazione, o qualsiasi sua parte, non può essere riprodotta o trasmessa in nessuna forma o con nessun mezzo, elettronico o meccanico, incluso le fotocopie, la registrazione, l'archiviazione, in un sistema di reperimento di informazioni, o comunque senza previo permesso dell'editore.

Coloro che scelgono di non attenersi ai permessi di legge sono perseguibili.

Se condannato al furto di copyright il CSIA (Consumer Service Industry Authority) cercherà i massimi costi e la massima pubblicità in ogni caso.

Rinuncia

Habia ha impiegato ogni suo sforzo per evitare errori e per assicurare che i contenuti di questo pacchetto siano accurati e completi. Comunque, il CSIA (Consumer Service Industry Authority) non garantisce e non accetta responsabilità per errori o omissioni.

Il lettore non dovrebbe utilizzare questo pacchetto in sostituzione dei pareri degli esperti in appropriate circostanze.

Legenda delle sigle del livello 2

- **COSHH** Control of Substances Hazardous to Health (Controllo delle sostanze pericolose alla salute)
- **PPE** Personnel Protective Equipment (Attrezzatura Personale Protettiva)
- **SHUD** Store, handle, Use, Dispose of (immagazzinare, maneggiare, usare, disfarsi di)
- **BO** Body Odour (Odori del corpo)
- **RIDDOR** Normativa per la segnalazione di ferimenti, malattie e circostanze Pericolose (RIDDOR – Reporting of Injuries, Diseases and Dangerous Occurrences Regulations)
- **IT** Information Technology (attrezzature informatiche) –
- **RWE** Realistic working environment (salone commerciale dove si insegna)
- **ICC** International Colour Chart (cartella colore internazionale)
- **CPD** Continuos Professional Development (Sviluppo Professionale Continuo)
- **NOS** National Occupational Standard
- **PCs** Personal Criteria (Criteri Personali)

Learning Support Pack (LSP) per NVQ/SVQ Livello 2 in Hairdressing

Questo LSP è creato per supportare la consegna dell'insegnamento delle conoscenze per il livello 1 NVQ/SVQ dell'Hairdressing .

La conoscenza per NVQ/SVQ è esplicita negli Standard Occupazionali Nazionali ed il LSP è scritto contro ogni dichiarazione di conoscenza.

Le note del formatore offrono una consegna facile e chiara delle conoscenze. Le note descrivono le conoscenze che il candidato deve sapere per ottenere con successo il loro NVQ/SVQ.

Note dell'insegnante

In ciascuna sezione delle note dell'insegnante troverete i seguenti punti:

Introduzione

Questa indica di cosa parla l'unità.

Numero di ore per insegnare l'unità

Questo è la tempistica raccomandata per il conseguimento dell'unità. La tempistica è calcolata e basata sul conseguimento dell'intera unità. I candidati che potrebbero aver bisogno di un supporto ulteriore potrebbero necessitare di una tempistica maggiore di quella raccomandata.

Requisiti per insegnare ciascuna sezione

In ciascuna sessione sono elencate le risorse richieste. La maggioranza delle risorse, es. dispense, attività, i controlli del candidato possono essere scaricate da un cd all'interno di questo pacchetto. Comunque, alcune risorse dovranno essere preparate e fornite dal centro di formazione. Anche queste risorse addizionali sono identificate.

Note dell'insegnante

Le note dell'insegnante identificano le aree di conoscenza che il candidato deve apprendere per assicurare che abbiano completato con successo gli aspetti delle conoscenze dell'NVQ/SVQ.

Le conoscenze che devono essere apprese sono scritte sotto ciascuna dichiarazione di conoscenza degli Standards Occupazionali Nazionali.

Nelle note verrà indicato quando utilizzare le dispense del candidato, le attività del candidato, le diapositive ed altre risorse.

NOTE:

E' importante prepararsi per ciascuna sessione didattica leggendo nelle note dell'insegnante preparare le risorse della sessione prima dell'inizio del conseguimento della sessione

Troverai un margine a lato delle note dell'insegnante in cui si possono scrivere le proprie annotazioni per aiutare il conseguimento.

Controllo del candidato

Alla fine di ciascuna sessione avrai l'opportunità di controllare l'apprendimento e la comprensione del candidato utilizzando le "schede di controllo del candidato (Learner check)" della sessione.

Revisione

L'apprendimento del candidato può essere ulteriormente rinforzato utilizzando le "attività di revisione". Queste attività possono essere usate in aggiunta alle "schede di controllo del candidato"

In alternativa, le attività di revisione possono essere usate fuori dalla sessione didattica per incoraggiare un apprendimento indipendente. Le attività di revisione utilizzate in questo modo, devono essere controllate e marcate con risposte date al candidato.

Sommario dell'insegnante

Alla fine delle note dell'insegnante, viene sempre indicato anche il sommario del formatore. Questa sezione sintetizza i punti principali delle note conseguite e possono essere usati per raggruppare la sessione didattica.

Opportunità delle capacità chiave/nucleo

Durante la fornitura delle conoscenze al candidato si presenteranno delle opportunità per unire/collegare i requisiti di conoscenza dell'NVQ/SVQ a quelli richiesti per le abilità chiave/nucleo. Queste opportunità sono identificate e la sessione può essere espansa ed adattata per permettere alle capacità chiave/nucleo di essere valutate.

Dispense e attività del principiante

All'interno delle note dell'insegnante verrai diretto a fornire ai candidati dispense ed attività. Le dispense e le attività potranno essere scaricate dal CD. La maggior parte delle dispense e delle attività verranno utilizzate nelle sessioni didattiche, anche se alcune delle quali saranno progettate per essere usate nelle tempistiche di studio riservate.

Ciascuna delle dispense e delle attività sono identificate da un numero di riferimento. Ciascun numero di riferimento è legato all'unità ed alla sessione.

Sovrapposizione delle aree di conoscenza

Ciascuna unità include tutti i requisiti di conoscenza dell'unità per l'NVQ/SVQ. Questo per assicurare che, se necessario, l'unità possa essere consegnata al candidato nella sua totalità come unica unità senza conoscenze precedenti.

Tuttavia, per un candidato con sufficienti conoscenze precedenti non si dovrà ripetere di nuovo le aree generiche d'apprendimento. E' tuttavia buona pratica rinforzare la comprensione riprendendo e riportando le conoscenze degli aspetti particolari di ciascuna unità.

Alcuni esempi in cui vengono ripetute le conoscenze sono:

- Salute e sicurezza al lavoro
- Igiene personale
- Norme sulla corrente elettrica al lavoro
- Norme sulla protezione dei dati
- Mantenere un salone pulito ed ordinato
- Posizionamento proprio e del cliente
- Legislazioni del consumatore